

## CONSEJO DIRECTIVO

### 1º Reunión Ordinaria – 16 de febrero de 2023

#### ACTA

Siendo las 9:00 hs del día de la fecha, se reúnen los integrantes del Consejo Directivo del CCT Patagonia Norte del CONICET, por sistema dual presencial y por teleconferencia, con la participación de:

- Dra. María Celeste Ratto en su carácter de Directora del CCT
- Dr. Alejandro Farji Brener en su carácter de Director del INIBIOMA
- Dr. Mauro Sarasola en su carácter de Director del IFAB
- Dr. Javier Puntieri en su carácter de Vicedirector del IRNAD
- Dr. Diego Libkind en su carácter de Director del IPATEC
- Dr. Rodolfo Sánchez en su carácter de Director del INN

Preside la reunión la Dra. Ratto.

#### **TEMARIO**

- 1- Temas sobre tablas
- 2- Aprobación acta reunión anterior
- 3- Vicedirección del CCT
- 4- Nuevo Director y nueva Vicedirectora del INIBIOMA
- 5- Nuevo Vicedirector del CIEMEP
- 6- Cronograma anual de reuniones ordinarias del CD
- 7- Presentación Comisión de Violencia Laboral y de Género
- 8- Actualización concursos CPAs
- 9- Asignación espacios edificio CCT - Carta IIDyPCa
- 10- Fondos presupuesto 2023 - CCT y UEs
- 11- Nota IFAB - Equipo de laboratorio

Se encuentran presentes el Dr. Esteban Balseiro, ex Director del INIBIOMA y Vicedirector del CCT; la Dra. Paula Marchelli, Vicedirectora del IFAB; la Dra. Cintia Souto, Vicedirectora propuesta para el INIBIOMA; la Dra. Ana Ladio en representación de la Comisión Local para temas de Violencia Laboral y Género; y la Lic. Silvia Brizzio, Secretaria de la Dirección y del Consejo Directivo.

## Desarrollo de la reunión

Al inicio de la reunión la Directora del CCT y las/los miembros del Consejo Directivo expresan su agradecimiento al Dr. Esteban Balseiro por la labor realizada al frente del INIBIOMA y como Vicedirector del CCT, y se hace entrega de un presente. Asimismo se da la bienvenida al Dr. Alejandro Farji Brener y a la Dra. Cintia Souto, nuevas autoridades de ese Instituto.

## Tratamiento del temario

### 1- Temas sobre tablas

#### a- Seguridad en el nuevo edificio del INIBIOMA

El Dr. Farji Brener solicita el tratamiento del tema, y se incorpora al temario. La Dra. Ratto y el Dr. Farji Brener relatan el incidente ocurrido el último fin de semana, con daños materiales al edificio; el Director del INIBIOMA enumera las posibles acciones preventivas, que ya habían sido evaluadas en ocasión de la inauguración del mismo: construcción de cerco perimetral, instalación de cámaras externas conectadas al CRUB, contratación de servicio privado de guardia nocturna.

El Instituto solicitará presupuestos para la instalación del cerco perimetral y cerramientos de accesos a la calle, y se elevará nota al CONICET solicitando fondos especiales para completar la obra recientemente inaugurada y mejorar la seguridad para garantizar la integridad del edificio.

### 2- Aprobación del acta anterior

Los Directores expresan que no tienen observaciones al acta y **se aprueba por unanimidad.**

### 3- Vicedirección del CCT

La Dra. Ratto comparte con el Consejo la propuesta de que la Dra. Paula Marchelli la acompañe como Vicedirectora del CCT, detallando los fundamentos y motivos; la Dra. Marchelli expresa que está dispuesta a asumir el cargo y los Consejeros **acuerdan por unanimidad acompañar la propuesta.** Se elevará una nota para la designación formal por parte del Directorio del CONICET.

### 4- Nuevo Director y nueva Vicedirectora del INIBIOMA

El Dr. Alejandro Farji Brener ha sido designado Director del INIBIOMA por Resolución Resol-2023-53-APN-DIR#CONICET del Directorio del CONICET, mientras que se aguarda la designación formal de la Dra. Cintia Souto.

#### **5- Nuevo Vicedirector del CIEMEP**

La Dra. Ratto informa que se ha designado al Dr. Pablo Pessacq para desempeñarse como Vicedirector del CIEMEP, por Disposición DI-2022-819-APN-GDCT#CONICET de la Gerencia de Desarrollo Científico Tecnológico.

#### **6- Cronograma anual de reuniones ordinarias del CD**

El Consejo Directivo acuerda mantener las reuniones mensuales ordinarias los terceros jueves de cada mes, de 9 a 12 h. También acuerda hacer público este cronograma, y dar a publicidad el temario a tratar el viernes anterior a la fecha prevista de reunión.

#### **7- Presentación Comisión Local VLG**

La Dra. Ratto hace un resumen de lo acontecido hasta la fecha y presenta a la Dra. Ana Ladio, quien, a propuesta de la Dirección y con el acuerdo de la Comisión, será la referente del CCT PN para el Observatorio de Violencia Laboral y de Género del CONICET; a tal fin se elevará una nota.

Asimismo solicita el acuerdo del CD para que la Dra. Ladio u otras/os participantes de la Comisión local se hagan presentes en las reuniones ordinarias del CD, al igual que otras áreas, equipos o comisiones del CCT, para mantener informado al Consejo y establecer un canal permanente de interacción.

Finalmente, para formalizar y dar marco a la Comisión local, se elaborará una Disposición detallando objetivos, alcance, integrantes, etc. El Consejo Directivo **acuerda por unanimidad**.

La Dra. Ratto vuelve a informar sobre la entrevista con miembros del OVLG, la urgencia en conformar el Espacio de Atención en este CCT, y la capacitación que se dará a fin de marzo por parte de dicho Observatorio.

Se retira el Dr. Sánchez, por compromisos ineludibles

#### **8- Actualización concursos CPAs**

La Lic. Eliceiri, del Área de RRHH del CCT, informa sobre el estado de avance de los trámites de los distintos concursos para cargos de la Carrera del Personal de Apoyo de este CCT, y responde a algunas consultas. El listado está disponible en el *Drive* del CD.

### **9- Asignación espacios edificio CCT - Carta IIDyPCa**

Se lee nuevamente la carta; la Dra. Ratto presenta un plano del tercer piso que grafica el relevamiento realizado por el CCT, de la ocupación real actual y la superficie asignada a cada Instituto (además del tipo de oficina); menciona también los espacios asignados al grupo vinculado del IPEHCS y al IPATEC en el primer piso, haciendo la salvedad que son pequeños y no darían, en principio, solución al problema.

Para dar una respuesta a la demanda del colectivo del IIDyPCa y además poner espacios y recursos a disposición de otras/os investigadoras/res de Zona de Influencia (ZI), propone reasignar algunos de los espacios que actualmente usa el INIBIOMA, con ambos propósitos.

Se menciona la posibilidad de destinar un espacio para uso común (“coworking”) que también podría servir para investigadoras/es visitantes.

El Dr. Farji Brener explica la situación del INIBIOMA y el Dr. Libkind refiere al espacio asignado al IPATEC e invita a visitar las dos oficinas del primer piso.

Se acuerda que los Institutos verifiquen la situación actual real al interior de cada uno y que el CCT contactará al IPEHCS para verificar que aún requieren el espacio asignado.

**Se asume el compromiso de avanzar en la redistribución de los espacios y se tratará nuevamente el tema en la próxima reunión.**

### **10- Fondos presupuesto 2023 - CCT y UEs**

La Dra. Ratto informa que mediante RESOL-2023-213-APN-DIR#CONICET se han asignado los fondos de funcionamiento 2023. Se comparte en el *Drive* del CD.

### **11- Nota IFAB - Equipo de laboratorio**

Se da lectura a la nota recibida y **se acuerda que el Instituto eleve una nota al CONICET con la solicitud de fondos especiales, con el aval del CD.**

Siendo las 12:00 se da por finalizada la sesión.