



CONSEJO DIRECTIVO

6° Reunión Ordinaria – 16 de julio de 2024

ACTA

Siendo las 09:15 h del día de la fecha, se reúnen los integrantes del Consejo Directivo del CCT Patagonia Norte del CONICET por sistema dual presencial y por teleconferencia, con la participación de:

- Dra. María Celeste Ratto en su carácter de Directora del CCT
- Dra. Paula Marchelli en su carácter de Vicedirectora del CCT
- Dra. Adriana Serquis en su carácter de Directora del INN
- Dra. Andrea Trochine en su carácter de Vicedirector del IPATEC
- Dr. Javier Puntieri en su carácter de Vicedirector del IRNAD
- Dra. Cintia Souto en su carácter de Vicedirectora del INBIOMA
- Dr. Pablo Pessacq en su carácter de Director de CIEMEP
- Dra. Cecilia Brand en su carácter de Vicedirectora de CIEMEP
- Dr. Walter Delrio en su carácter de Director de IIDyPCa

Preside la reunión la Dra. María Celeste Ratto, Directora del CCT.

Temario

1. Temas sobre tablas
2. Aprobación acta reunión anterior
3. Carta en respuesta a nota presentada por becarios posdoctorales
4. Designación Vicedirectora CIEMEP
5. Consulta sobre publicación de órdenes de mérito de concursos CPA y solicitud de información sobre gestión de Becas de Corta Duración
6. Presupuesto 2024
7. COPUCI presupuesto
8. CD itinerante a partir de agosto
9. IIDyPCa solicitud de ratificación del estado de emergencia
10. Informe OVT
11. Informe reunión COPADE y ANIDE. Sala de robótica y plan de regionalización.
12. Informe Consejo Asesor.

Se encuentra presente Florencia Galante, secretaria de la Dirección y del Consejo Directivo, la Lic. Mariela Pasqui, responsable de la Oficina de Vinculación Tecnológica (OVT), la Lic. Carolina Möller del área técnica de la OVT, el Lic. Raúl Rubiños, coordinador de la Unidad de Administración Territorial.

Tratamiento del temario y desarrollo de la reunión

1- Temas sobre tablas

CIEMEP: Avances sobre el tratamiento de residuos peligrosos.

2- Aprobación acta reunión anterior

Se aprueba por unanimidad el acta de la 5° Reunión Ordinaria del 18 de junio de 2024.

Se aprueba por unanimidad el acta de la 2° Reunión Extraordinaria del 10 de julio de 2024.

3- Carta en respuesta a nota presentada por becarios posdoctorales

La Dra. Ratto y el Dr. Delrio comparten el borrador de la carta dirigida al Directorio que estuvieron trabajando en función de lo resuelto en la reunión extraordinaria de CD donde se solicita democratizar y formalizar la información de los argumentos tenidos en cuenta para repartir las becas y así poder informar de manera institucional y adecuada a las personas que están en esta situación.

Continuarán trabajando en el borrador de la carta. Se sugiere mencionar en la carta el impacto que tiene para el sistema la pérdida que recursos humanos valiosos y formados.

Una vez enviada la carta se enviará la respuesta a becarios informando de los pasos llevados a cabo.

4- Designación Vicedirectora CIEMEP

Se da la bienvenida a la nueva Vicedirectora de CIEMEP, la Dra. Cecilia Brand. <https://ciemep.conicet.gov.ar/wp-content/uploads/sites/65/2024/07/DI-2024-402-APN-GDCTCONICET-Vicedireccion-Brand.pdf>. Se la dará de alta en el drive del Consejo y en el grupo de WhatsApp.

La Dra. Ratto informa que el 1° de agosto se llevará a cabo el concurso de dirección de CIEMEP.

5- Consulta sobre publicación de órdenes de mérito de concursos CPA y solicitud de información sobre gestión de Becas de Corta Duración

Se recibió una nota enviada por ingresantes de la Carrera del Personal de Apoyo (CPA) pendientes de efectivización, para acompañar un pedido al Directorio por la publicación de los órdenes de mérito y la gestión del avance en la efectivización de los cargos de CPA concursados en 2022 y 2023 o en su defecto la gestión de becas de estadía corta hasta la toma de cargo.

Las Dras. Marchelli y Trochine trabajarán en el borrador de la carta que se enviará al Directorio solicitando que publiquen el orden de mérito y formalicen los criterios por los cuales se otorgarán las becas de corta duración.

Una vez enviada la carta se enviará la respuesta a CPAs informando de los pasos llevados a cabo.



6- Presupuesto 2024

Se comparte el mail enviado por el presidente de CONICET, Dr. Daniel Salamone sobre la publicación del decreto 594/2024 de incremento de presupuesto para la Administración Pública Nacional, del cual surge un aumento de partidas para nuestra institución ascendiendo a \$489.000 millones.

La Dir. Ratto comparte un cuadro con información del total del presupuesto que se recibirá para funcionar hasta fin de año en el que se sumó el refuerzo presupuestario para CCT y para las Unidades Ejecutoras. Cada director podrá trabajar en la proyección de gastos con el coordinador de la UAT, el Lic. Rubiños.

7- COPUCI presupuesto

Se presenta el presupuesto para cubrir los gastos al Congreso de Comunicación Pública de la Ciencia (COPUCI) donde se presentarán dos ponencias colectivas que relatan las experiencias de comunicación del Equipo de Comunicación, del CCT y de las UEs. Finalmente viajarían las referentes de INN, CCT, INIBIOMA e IFAB.

Respecto del **transporte** la diferencia del gasto en nafta y pasajes es muy grande por lo que se solicita a los directores la posibilidad de uso de los vehículos institucionales. El CCT afrontará el gasto de combustible.

Las **inscripciones** serían afrontadas por cada instituto (a la fecha \$45000). Serían 2 o 3 días de viáticos para cubrir el **alojamiento** y la **comida** y estarán a cargo de cada instituto (a la fecha \$43000).

La Dra. Souto solicita tramitar la solicitud en el CD de INIBIOMA de la semana próxima. Se consultará al director de IFAB. Se terminará de evaluar en quince días.

8- CD itinerante a partir de agosto

A partir de la propuesta del Dr. Libkind de realizar la próxima reunión ordinaria de CD en el edificio nuevo de IPATEC, la Dra. Ratto propone, hasta fin de año, realizar las reuniones de Consejo Directivo en los diferentes institutos. De esta manera se puede dividir la reunión en parte general, para el tratamiento ordinario de los temas del CD y en una segunda parte de la reunión invitar a los miembros del instituto y a los agentes de la Zona de Influencia vinculada.

Se pretende democratizar la participación en estos espacios, para que los integrantes de este CCT puedan hacer llegar sus propuestas y/o demandas, sobre todo para quienes no están vinculados a las UEs. Esto va a permitir identificar problemáticas comunes a nivel CCT.

IPATEC + UNCo

INIBIOMA + Parques (sin problemas de fechas)

IIDyPCa + IRNAD + UNRN

INN + CNEA (en este caso confirmar asistencia en formulario de Google)

IFAB + INTA + INVAP

CIEMEP (principios de 2025)



La moción **se aprueba por unanimidad**, se comenzará por IPATEC y los agentes que están en zona de influencia de la Universidad de Comahue para la reunión del 20 de agosto. Se trabajará en la agenda de las siguientes reuniones.

Cada instituto realizará la gestión logística de la reunión, espacios, conexión, con asistencia de la secretaría de CCT.

9- IIDyPCa solicitud de ratificación del estado de emergencia

El Dr. Delrio solicita que quede testimonio en las actas la preocupación por el estado de situación en el que se encuentra el instituto y la dificultad de funcionar sin un personal administrativo.

Informa sobre lo trabajado en la reunión que mantuvo la semana pasada con Liliana Sacco, Gerenta de Desarrollo Científico y Tecnológico; Jorge Fígari, Gerente de Administración y Daniel Salamone, presidente de CONICET, a quienes le presentó el plan de desarrollo del IIDyPCa, dejando en evidencia la contraposición tanto con el límite presupuestario como el despido de la administrativa y el congelamiento de los concursos de CPA. De esta manera poder dejar en claro cuál es el punto de partida de esta gestión y el reconocimiento del estado de emergencia.

El plan incluye la incorporación de tres áreas transversales que trabajarían con todos los grupos de investigación vinculados a diferentes sectores de toda la sociedad, donde tiene múltiples impactos socio económicos. Estas áreas son: cartografías, edición y archivística. Se enfocaron en la necesidad de incorporar una persona para que trabaje en el área de archivos, para la preservación del patrimonio, con cada grupo de trabajo, capacidad que cubriría el CPA de archivos. Asimismo, el director de IIDyPCa les informa que se establecieron convenios de capacitación gratuitos para este CPA.

La respuesta a esta solicitud fue que este es un momento de coyuntura, pero que esperan que el año que viene se abran nuevamente los ingresos.

10- Informe OVT

Las Lic. Pasqui y Möller presentan la actualización de lo trabajado en la Oficina de Vinculación Tecnológica en lo relacionado a la cantidad de servicios realizados con las respectivas facturaciones; cantidad de convenios y cantidad de empresas tecnológicas creadas en el último mes y la comparativa con meses anteriores por cada UE. Estos datos permiten sistematizar el volumen de trabajo de la oficina y del producido de cada UE con el desagregado de cada grupo de trabajo, el análisis de estos datos permitirá la mejora del servicio.

Se comparten las tablas de Excel en la carpeta del CD y se hace la aclaración de la particularidad de las estructuras presupuestarias de cada orden de facturación, para explicar lo que efectivamente queda como ingreso disponible en cada UE.

La Dra. Serquis, directora de INN resalta el apoyo recibido por la OVT del CCT PN en el trabajo conjunto con los vinculadores del instituto, teniendo en cuenta la particularidad de contar con dos nodos, y que el producido se refleje en la OCA. Solicita tener una reunión conjunta con el personal de CNEA y el de CONICET de ambos nodos. Resalta la importancia de la gestión de los instrumentos de Vinculación tecnológica y solicita que se formalice el reconocimiento del



trabajo de la oficina.

La Lic. Pasqui menciona que la OVT, en el caso de INN no puede operar el sistema, sólo tiene acceso a la información. Con relación a la gestión de convenios, de FDI, de acuerdos de confidencialidad, de MTA y otras se acompañan desde esta OVT.

Con relación a los institutos de bipertenencia se solicita canalizar y/o informar los servicios tanto a la contraparte como a CONICET a través de la OVT. Se sugiere y acompaña en la formalización y facturación de los cursos a través de STANs.

La Lic. Pasqui informa sobre la capacitación realizada en la UNS en Bahía Blanca en el Marco del Programa Ciencia y Justicia, sobre el proceso de pericias forenses. Se proyecta llevar esta capacitación a otros lugares que la demanden.

11- Informe reunión COPADE y ANIDE (Neuquén).

En la reunión con el Consejo de Planificación y Acción para el Desarrollo (COPADE) y la Agencia Neuquina de Innovación para el Desarrollo (ANIDE) de la que participaron autoridades del CCT Patagonia Norte y CCT Confluencia, junto con la OVT, solicitaron colaboración en el plan de regionalización. Para ello se armó una tabla con las capacidades de CONICET en la región para poder ofrecer servicios específicos. Otro de los intereses puntuales a trabajar es la sala de robótica. Es un trabajo que está en progreso y que requerirá de más reuniones.

12- Informe Consejo Asesor

Se informa sobre la reunión llevada a cabo el 26 de junio a la cual asistieron varias y nuevas instituciones. Se perfilaron varias mesas de trabajo identificando los aportes que cada uno puede realizar. Estos intercambios son fuentes de nuevos convenios y servicios.

1- Temas sobre tablas

- I. **CIEMEP:** El director del instituto comenta que están avanzando en el tratamiento de los residuos peligrosos. Están trabajando en la posibilidad de adecuar un espacio para el almacenamiento de este tipo de residuos y para eso no cuentan con presupuesto, el costo de los arreglos es de cerca de \$400000. El Lic. Rubiños acuerda trabajar con el Dr. Pessacq en la gestión de los fondos para esos trabajos.

Siendo las 12:22 h., se da por finalizada la reunión.