

## CONSEJO DIRECTIVO

7° Reunión Ordinaria – 20 de agosto de 2024

### ACTA

Siendo las 09:10 h del día de la fecha, se reúnen los integrantes del Consejo Directivo del CCT Patagonia Norte del CONICET por sistema dual presencial y por teleconferencia, en el auditorio de IPATEC, con la participación de:

- Dra. María Celeste Ratto en su carácter de Directora del CCT
- Dra. Paula Marchelli en su carácter de Vicedirectora del CCT
- Dr. Diego Libkind en su carácter de Director de IPATEC
- Dra. Adriana Serquis en su carácter de Directora del INN
- Dr. Javier Puntieri en su carácter de Vicedirector del IRNAD
- Dr. Alejandro Farji Brener en su carácter de Director de INIBIOMA
- Dra. Cintia Souto en su carácter de Vicedirectora del INIBIOMA
- Dr. Pablo Pessacq en su carácter de Director de CIEMEP
- Dr. Mauro Sarasola en su carácter de Director de IFAB
- Dr. Walter Delrio en su carácter de Director de IIDyPCa

Preside la reunión la Dra. María Celeste Ratto, Directora del CCT.

### Temario

1. Temas sobre tablas
2. Aprobación acta reunión anterior
3. Estado de situación cartas becas posdoctorales y concurso CPA
4. Carta presentada por ingresantes CIC
5. Informe de las Comisiones: CPVLG: Disposición nómina de representantes, fondos para carteleras y Taller “Primera escucha”. Comisión de la Memoria: actividades segundo semestre
6. INIBIOMA-AUSMA: Solicitud de un fondo adicional extraordinario para la adecuación del espacio de laboratorio
7. IFAB: renuncia CPA PUE IFAB y nota CPA
8. Informe del área de comunicación: COPUCI e Informe de la reunión con la DRI
9. CD itinerante próximas fechas
10. IIDyPCa solicitud de ratificación del estado de emergencia
11. Apertura al diálogo con la comunidad: comentarios, problemáticas, propuestas, preocupaciones

Se encuentra presente Florencia Galante, secretaria de la Dirección y del Consejo Directivo; la Lic. Mariela Pasqui, responsable de la Oficina de Vinculación Tecnológica (OVT); el Lic. Raúl Rubiños, coordinador de la Unidad de Administración Territorial; La Lic. Mariela Méndez, responsable del área de comunicación y la Lic. Diana Arbelaiz, responsable del área de bienestar laboral.

## Tratamiento del temario y desarrollo de la reunión

### 1- Temas sobre tablas

La Dra. Ratto inicia la reunión agradeciendo al Dr. Libkind por ser anfitrión de la primera reunión ordinaria itinerante del Consejo Directivo del CCT PN y recuerda que hasta fin de año todas las reuniones ordinarias se llevarán a cabo en los Institutos, invitando al personal de Zona de Influencia para democratizar la participación.

**IPATEC:** pedido de aval para presentar nota a la gerencia de Administración por arreglos edilicios urgentes en GEA.

### 2- Aprobación acta reunión anterior

**Se aprueba por unanimidad** el acta de la 6° Reunión Ordinaria del 16 de julio de 2024.

En relación al punto 5 sobre pedido de incorporación de beca extraordinaria para manejo de grandes equipos, las dos solicitudes tuvieron respuestas positivas, una para IPATEC y otra para IRNAD.

### 3- Estado de situación cartas becas posdoctorales y concurso CPA

La Dra. Ratto relata el tratamiento que se dio a la solicitud de aval a la **nota presentada por becarios posdoctorales**. La solicitud se trabajó en tres reuniones de CD, una de ellas extraordinaria, al solo efecto de elaborar la estrategia. Se acordó enviar una carta al Directorio de CONICET solicitando democratizar y formalizar la información de los argumentos tenidos en cuenta para repartir las becas para poder informar de manera institucional y adecuada a las personas que están en esta situación, haciendo mención al impacto que tiene para el sistema la pérdida de recursos humanos valiosos y formados.

El Dr. Delrio informa que la carta se trató en el CD del IIDyPCa ya que dos de les becarios que están en esta situación son del Instituto y se decidió avalar la nota presentada a nivel nacional.

Se comunicó por mail a quienes presentaron la carta de los pasos que se están siguiendo. Hasta ahora no hay una respuesta formal del Directorio, de todas maneras, **se acuerda por unanimidad** que el Consejo Directivo se reúna la semana que viene con todes les becarios (8 en total) que están en esta misma situación. Se invitará a participar al Dr. Baruj, miembro del Directorio.

El Dr. Farji propone solicitar a CONICET que revise el desfase histórico entre la finalización de las becas y la decisión del ingreso a carrera.

Respecto a la **nota presentada por CPA**, también se envió carta a Directorio con los casos de este CCT. Se solicitó la publicación de ordenes de mérito y plazos de resolución de los concursos pendientes. Se envió por mail el detalle de lo realizado, aun no hay respuesta formal de directorio.

### 4- Carta presentada por ingresantes CIC

En este caso se trata de personal que ganó el concurso, presentó la documentación y tiene la toma de posesión del cargo y no está pudiendo ingresar. Se acuerda identificar los casos en cada UE y ZI.

La Dra. Serquis propone revisar la excepción abarcada por el decreto emitido durante la gestión de Massa que está vigente hasta septiembre, y exime del congelamiento al sector de cyt permitiendo el ingreso de profesionales en el sector de ciencia y tecnología. Teniendo en cuenta que toda ley esta sujeta a la factibilidad presupuestaria.

Se acuerda responder la carta a los ingresantes CIC. El Dr. Farji Brener hará un borrador de carta para presentar a Directorio solicitando la publicación del cronograma de fechas de ingreso y la sincronización entre la finalización de la beca posdoctoral y la resolución del ingreso a carrera.

## **5- Informe de las Comisiones**

### **CPVLG: Disposición nómina de representantes y fondos para carteleras**

Renovación anual de la disposición de nómina de integrantes de la Comisión para la Prevención de la Violencia Laboral y de Género.

Respecto al uso de carteleras de lugares de trabajo fuera de Bariloche y que comparten con otras instituciones, se enviaron cartas solicitando autorización para publicar información referente a la comisión. Las mismas tuvieron una respuesta favorable (CEAN y CRUSMA).

El CCT afrontará el costo de dos copias por instituto, contemplando los espacios por fuera de Bariloche y además se compartirán los materiales en alta calidad para que puedan hacer las copias que necesiten.

La Dra. Marchelli recuerda que la comisión se reúne cada 15 días e informa que en el Boletín mensual de CCT hay un espacio de comunicación de las Comisiones (Memoria y VLG). También comenta que desde la Comisión de género se está trabajando en un newsletter mensual con entrevistas cortas a mujeres y disidencias asociadas a diferentes temáticas atravesadas por cuestiones de género. La Dra. Ratto solicita a los directores que colaboren con la difusión en sus UEs.

### **CPVLG: Taller “Primera escucha”**

Se presenta a la Lic. Diana Arbelaiz, psicóloga que se incorpora para trabajar en la política institucional de género en el área de Bienestar Laboral y como soporte del Espacio de Atención. La Lic. dará cobertura a los CCTs Patagonia Norte y Confluencia.

En el marco del abordaje integral de las violencias, presenta una propuesta de “Taller de primera escucha” a fin de ofrecer herramientas de primeros auxilios para abordar situaciones de violencia. En principio está destinado al Espacio de atención y a la Comisión, con posibilidad de hacerlo extensivo más adelante a otras personas. Este taller se llevará a cabo en el mes de septiembre de manera presencial, para lo que se solicita a las UEs que afronten el viático de los referentes que están en las sedes fuera de Bariloche.

La Dra. Souto solicita en otra instancia, que los directores puedan hacer este taller, con un enfoque específico para directores, teniendo en cuenta las particularidades del cargo, las responsabilidades y protocolos. El Dr. Sarasola pide lo propio para el área de RRHH que muchas veces es la primera que recibe la consulta. La Dra. Serquis propone gestionar en CNEA recursos para hacer el taller en INN nodo Bariloche.

### **Comisión de la Memoria**

La Tec. Galante recuerda que esta comisión es de participación voluntaria, se reúne los segundos miércoles de cada mes y participa de las reuniones de sede central que también son mensuales. Se invita a los directores a recordar en sus Conejos Directivos que inviten a sus agentes. Informa que, en el mes de octubre, mes por el Derecho a la Identidad, esta planificada una actividad en torno a la presentación de dos libros, sumando una actividad cultural y la presentación de la muestra “Son del Sur” de la secretaría de Derechos Humanos.

Sobre fin de año se llevará a cabo un taller en Fundación Bariloche relacionado a la reparación de dos legajos de la institución. Y para el 24 de marzo de 2025 sobre este mismo caso, reemplazar la baldosa de la memoria en honor a Alberto Giusti invitando a sus familiares y en la misma fecha colocar el hexágono que se usa en CONICET para reconocer estos casos, en Fundación Bariloche, lugar donde efectivamente trabajaba.

## **6- INIBIOMA-AUSMA: Solicitud de un fondo adicional extraordinario para la adecuación del espacio de laboratorio**

A partir de la no renovación del convenio específico con la sede de San Martín de los Andes de Fundación Azara, se solicita adecuar un espacio en el Centro Regional Universitario de San Martín de los Andes (CRUSMA-UNCo) para el funcionamiento del laboratorio a ser utilizado Grupo de Investigaciones en Ecofisiología de fauna Silvestre, GIEFAS (INIBIOMA-CONICET). Ya cuentan con la autorización de la Universidad, aprobada por su Consejo Directivo.

**Se aprueba por unanimidad** presentar una carta dirigida a la Gerencia de Administración de CONICET donde se adjunta el presupuesto para realizar estas modificaciones solicitando un fondo extraordinario.

## **7- IFAB: renuncia CPA PUE IFAB y nota CPA**

El Dr. Sarasola informa de la renuncia de un CPA que había sido concursado para el PUE por razones personales, es una vacante que se pierde. En este sentido se presentará para la próxima reunión una nota asociada a la carta por excepciones de CPA, para el laboratorio de suelos, aunque no esté vinculada al manejo de equipos de alta complejidad.

Se realiza una puesta en común de los CPA de cada UE. El Dr. Delrio comenta que están trabajando en el pase de un CPA para el equipo de vinculación y comunicación, el mismo es de INN hacia IIDyPCa. La Dra. Serquis comenta que en INN incorporarán un CPA proveniente de IPATEC, hay 5 CPA. IPATEC tiene actualmente 6 CPA ya que hay dos casos de cambio de lugar de trabajo, una licencia sin goce de haberes y una jubilación. En INIBIOMA hay 10 CPA. En CIEMEP hay 5 CPA. En IRNAD hay 3 CPA. En IFAB hay 3 CPA.

La Dra. Ratto propone mantenerse comunicados sobre los casos de pases de personal para resolverlos sin necesidad de que haya renunciaciones que luego no pueden ser repuestas. Propone pensar estratégicamente el trabajo transversal del personal de apoyo en función del nuevo contexto.

## **8- Informe del área de comunicación: COPUCI e Informe de la reunión con la DRI**

### **COPUCI asistencia del equipo de comunicación del CCT**

La Lic. Méndez menciona que fueron aprobados los dos trabajos que se van a presentar en el Congreso de Comunicación Pública de la Ciencia (COPUCI) vinculadas a los proyectos institucionales audiovisuales y la política de comunicación del CCT en relación a la experiencia del Equipo de Comunicación conformado por los institutos.

### **Informe de la reunión con la DRI**

Se comparte información sobre la reunión con la Dirección de Relaciones Institucionales (DRI) del organismo realizada en julio pasado. La misma tuvo como objetivo dialogar sobre los lineamientos de las publicaciones en la web y criterios periodísticos de los contenidos. Se solicita a los directores/as de UEs que la transmitan a quienes realizan tareas de comunicación en los institutos. Esta información se compartirá con el Equipo de Comunicación del CCT para que sea contemplada en las comunicaciones institucionales y de divulgación.

## 9- CD itinerante: próximas fechas

Se trabaja en el calendario de las próximas reuniones ordinarias de Consejo Directivo itinerante.

17 de septiembre INIBIOMA + APN

15 de octubre INN + CNEA

19 de noviembre IIDyPCa + IRNAD + UNRN

17 de diciembre IFAB + INTA +INVAP

Febrero marzo 2025 CIEMEP

Se recuerda que se divide la reunión en parte general, para el tratamiento ordinario de los temas del CD y en una segunda parte se invita a los miembros del instituto y a los agentes de la Zona de Influencia vinculada a que acerquen sus inquietudes. Se pretende democratizar la participación en estos espacios, para que los integrantes de este CCT puedan hacer llegar sus propuestas y/o demandas, sobre todo para quienes no están vinculados a las UEs.

Cada instituto realizará la gestión logística de la reunión, espacios, conexión, con asistencia de la secretaría de CCT. El CCT enviará la invitación por mail.

## 10- IIDyPCa solicitud de ratificación del estado de emergencia

El Dr. Delrio solicita que quede testimonio en las actas la preocupación por el estado de situación en el que se encuentra el instituto y la dificultad de funcionar sin un personal administrativo.

### 1- Temas sobre tablas

I. **INIBIOMA**: consulta sobre las becas cofinanciadas con Parques. La Dra. Ratto informa que se reunió en CCT con el Intendente del Parque Nacional Nahuel Huapi (APN), el Dr. Damaso Larraburu, invitado a conocer el CCT y las capacidades que tenemos para ofrecer. En dicha reunión se trató el tema de la irregularidad en el pago las becas cofinanciadas con APN y las autoridades se comprometieron a realizar las gestiones correspondientes para agilizar el circuito de cobro de las mismas.

Por otra parte informan que este año van a hacer el INIBIOMA abierto 3 y 4 de octubre en el edificio de INIBIOMA.

II. **IPATEC**: El director del instituto solicita el aval para solicitar fondos extraordinarios par resolver situaciones edilicias urgentes en el edificio del Grupo de Estudios Ambientales (GEA). El edificio se encuentra en el predio CONICET, rodeado por bosque. El Dr. Libkind comenta que la estructura inicial tuvo varias falencias y sumado a esto el área de mantenimiento estuvo abocada al nuevo edificio y luego desde marzo el CPA de mantenimiento entró de licencia, por lo que se han acumulado varias cuestiones: presencia de roedores en espacios de trabajo, temperaturas no adecuadas para trabajar, hay filtraciones de agua en varios lugares, el piso de cemento alisado se levantó por la humedad, conectividad de la fibra óptica. Todos los temas se respaldan en un informe realizado por un arquitecto que adjunta un presupuesto para afrontar los arreglos (18 millones). Se sugiere realizar un plan de arreglos por etapas priorizando los arreglos más urgentes, el mismo pasará por el Consejo Directivo de IPATEC y luego se solicitará el aval a este CD. Además, se pedirán otras cotizaciones según los rubros. El Lic. Rubiños acuerda trabajar con el Dr. Libkind en estas gestiones. Se convocará a Seguridad e Higiene para que realice un informe de la situación para agregar al pedido.

## 11- Apertura al diálogo con la comunidad: comentarios, problemáticas, propuestas, preocupaciones

Se encuentran presentes la Dra. Cecilia Mestre, del grupo de microbiología y los Dres. Gustavo Villarosa y Débora Beigt del grupo GEA. La Dra. Ratto les da la palabra y les recuerda que la idea de este espacio es poder conocer como están trabajando, las principales problemáticas y sugerencias.

**La Dra. Mestre**, miembro del CD del IPATEC y directora del grupo de microbiología asociado a las plantas (no CRELTEC), que funciona en el edificio vecino a salmonicultura. Comenta que en su edificio no llega el internet, y tienen problemas con la infraestructura, llegada de agua, etc. Relata que mudarse al predio permitió que el grupo se amplíe y construir el primer invernadero junto con un proyecto con ASETUR. Hoy trae como moción el CD la importancia del pedido de un CPA para ese invernadero. Este grupo tiene un CPA concursado con los papeles ingresados y que, en virtud de los criterios utilizados para priorizar los ingresos de CPA, quedó afuera. La Dra. equipara el funcionamiento del invernadero con el de un equipo complejo por lo que es necesario personal formado para manejarlo. Argumenta que sin el CPA el invernadero no puede prosperar, no se puede continuar con el siguiente paso del proyecto, programado para un área de cultivo más grande. De ese proyecto, además, dependen otras becas, proyectos, trabajos y líneas de investigación que articula con diferentes institutos (IRNAD, IFAB, IPATEC, INIBIOMA). También pide por el técnico en acuicultura que está en una instancia anterior del concurso de CPA, está en junta.

La Dra. Ratto toma nota de la solicitud, se compromete a insistir en el pedido e informa que en la carta enviada a directorio se pidió información sobre plazos de efectivización y de publicación del orden de mérito, pero que la capacidad de actuación del CCT es bastante limitada ya que incluso actualmente los concursos están parados.

**Los Dres. Gustavo Villarosa y Débora Beigt**, directores del grupo GEA. Por diferentes motivos, el número de CPA disminuyó de 3 a 1. En esta disciplina los sueldos de CONICET no son competentes, y luego de haberlos formado, la gente se va en busca de mejores oportunidades económicas. Proponen la transversalidad de algunos perfiles de trabajo en la carrera de CPA, como por ejemplo para el personal de mantenimiento. Plantean ver la posibilidad de articular con las contrapartes y las UEs para la contratación de personal de mantenimiento. El Dr. Sarasola propone la opción de tercerizar el servicio.

Otra línea de trabajo está vinculada a riesgos geológicos, geología ambiental. El GEA viene trabajando con la OVT de CCT los temas relacionados con vinculación. La característica de los servicios que puede ofrecer este grupo es que tienen un gran impacto en la sociedad. En general los demandantes de servicio suelen ser: el Estado o instituciones que tienen a su cargo la gestión territorial y que generalmente no tienen fondos para pagar servicios, o si los tienen, piensan que el CONICET como institución del estado, debe hacerlo de manera gratuita. Proponen pensar en cómo encontrar los mejores canales para hacer esa vinculación específica de la gestión de riesgos (urgente y gratuita) y la visualización de esas actividades que quizás no tienen retorno económico, pero sin un gran impacto.

Se agradece al Téc. Raúl Rearte el soporte informático prestado para la realización de la presente reunión.

Siendo las 12:55 h., se da por finalizada la reunión.