

Guía de Buenas Prácticas y Convivencia para el Consejo Directivo del CONICET Patagonia Norte

El objetivo es establecer un marco de trabajo conjunto que fomente una adecuada convivencia en un ambiente de trabajo respetuoso, basado en el cuidado de las personas y permitiendo la eficacia de las resoluciones.

1. Organización y Moderación de la Sesión

La organización es la base para un trabajo efectivo. Es imprescindible que todas las voces sean escuchadas de igual forma garantizando el uso democrático de la palabra sin distinciones ni discriminación alguna, sin que el desorden impida avanzar, y fomentando la mayor representatividad del Consejo Directivo.

- a. **Rol de la Moderación:** Esta función corresponde a la dirección y en caso de ausencia a quien ocupe el rol de vice dirección. Su función principal será construir los encuadres institucionales, y las prioridades del Centro Científico Tecnológico Patagonia Norte, que demanden tratamiento. Guiar el orden del día, y gestionar los tiempos de debate.
- b. **Gestión de la Palabra:** Cuando se considere necesario, se designará una persona que confeccione la lista de oradores (designado al momento de revisión del orden del día). Para participar, cada miembro deberá "levantar la mano" (física o virtualmente). El/la moderador/a confeccionará una lista de oradores y dará la palabra respetando ese orden. Facilitando el debate y el uso de la palabra por parte del conjunto de los y las consejeras. Este rol será rotativo.
- c. **Evitar Interrupciones:** Es fundamental respetar el turno de quien está hablando. Las interrupciones rompen el hilo del debate y generan fricciones. Una opción sugerida es tomar nota para no olvidar lo que se quiere comunicar, hasta que pueda hacer uso de la palabra. También es importante escuchar con atención todas las opiniones.
- d. **Ser criteriosos en el uso de la palabra:** A fin de sostener un diálogo constructivo, es importante puntualizar las opiniones, evitar alocuciones muy extensas, reiteraciones, y la insistencia en temas que ya fueron trabajados.
- e. **Acuerdos y disposiciones:** Cuando un tema se extienda y el tiempo apremie, se intentará llegar como primera medida a un consenso, la moderación podrá proponer una síntesis, en caso de que no haya acuerdo, pasará a votación. La resolución adoptada por mayoría deberá ser respetada por todos los miembros para poder avanzar al siguiente tema. También se podrá disponer límites de tiempo para el tratamiento de ciertos temas, con el acuerdo previo del CD, para poder cumplir con el orden del día. Respetar los tiempos del inicio y finalización de la sesión y en el uso de la palabra.

2. Comunicación y Convivencia

La forma en que nos comunicamos es tan importante como el contenido de lo que decimos. El debate de ideas requiere un entorno seguro donde todos los y las integrantes sean escuchados/as, como así también puedan hacer uso de la palabra.

- a. **Respeto y Empatía:** Todas las intervenciones deben realizarse desde el respeto mutuo. Esto incluye escuchar activamente y esforzarse por comprender la perspectiva del otro, aunque no se comparta. Cuando todos quieren tener la razón, el propósito se pierde.
- b. **Tono y Formas:** No se debe levantar la voz para evitar imposiciones o intimidaciones que inhabiliten la participación de otros/as integrantes. Lograr un trato amable y

comprendido impacta directamente en el bienestar individual y colectivo. En el caso que prime la reacción, dar lugar a acciones individuales y colectivas que permitan reducir la intensidad de las manifestaciones.

El lenguaje no verbal que acompaña también debe ser contemplado para garantizar un ambiente de respeto. El uso del celular puede ser un factor de distracción y de incomodidad, que limita la escucha activa, por lo que se sugiere reducir su uso.

Evitar comentarios irónicos que pongan en ridículo, generen confusión, subestimen o banalicen las intervenciones de otros/as consejeras.

Registrar y evitar el Mansplaining, para valorar y reconocer las intervenciones de las consejeras y evitar la repetición de ideas, poner en el centro el enriquecimiento del debate y la construcción conjunta. Escuchar con atención la opinión y valorar de igual forma las opiniones tanto de las consejeras mujeres y/provenientes de colectivos de diversidad, como de los hombres a fin de evitar el bozal de cristal.

- c. Registro del otro/a, tener presente que lo que digo y cómo lo digo pueden afectar a otro y otras.

3. Cuidados Colectivos: Todos los miembros del consejo son corresponsables de mantener un clima de bienestar laboral. Esto implica:

- a. Estar atentos para frenar a tiempo discusiones que estén escalando o volviéndose personales.
- b. Intervenir constructivamente si se percibe que algún colega está siendo tratado con falta de respeto o se muestra visiblemente incómodo.
- c. Prestar atención a las incomodidades e intervenir para evitarlas de forma conjunta.

4. Eficacia y Calidad del Debate

El objetivo es tomar las mejores decisiones posibles. Para ello, los debates deben ser focalizados, claros y resolutivos.

- a. **Enfoque en el Problema:** Las intervenciones deben centrarse estrictamente en el problema concreto que se está discutiendo. Es vital identificar el núcleo del disenso para poder trabajarlo.
- b. **Preparación:** Se debe trabajar en la claridad de las opiniones y sugerencias. Es importante que puedan ser concretas "ir al grano" y estar fundamentadas. La meta es "hablar poco y decir mucho", que cada intervención sea un aporte. La preparación previa revisando los materiales subidos a las carpetas de cada reunión con antelación a la sesión, ayudará a clarificar posicionamientos y argumentos.
- c. **Del Disenso a la Propuesta:** El desacuerdo es bienvenido y es parte del proceso. Los consensos se construyen siempre a partir de las diferencias de opiniones. Mientras más divergencias se traigan al debate más enriquecida es la construcción de la representatividad ejercida desde el CD. Lo importante es que esas diferencias de opiniones se enmarquen en pautas claras de cuidado y respeto. El desafío es mover la discusión del "no estoy de acuerdo" a otras opciones de comunicación que ayuden a sumar miradas. A continuación, se proponen algunas sugerencias que permiten gestionar el disenso:

Pregunte antes de juzgar: Ante una idea que parece errónea, opte por la curiosidad ("¿Me ayudas a entender tu razonamiento?") antes que por la crítica ("¿Por qué crees eso?").

Evite los absolutos y la condescendencia: Frases como "Obviamente no entendés" "¿No te das cuenta de que...?" o "Eso no tiene sentido" suelen interpretarse como ataques a la competencia del colega y no ayudan a la discusión.

Proponga desde la perspectiva propia, no desde el error ajeno: Utilice fórmulas como "Lo veo de una manera diferente" en lugar de "Estás equivocado".



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
Año de la Grandeza Argentina

Hoja Adicional de Firmas
Informe gráfico

Número:

Referencia: ANEXO DISPO Guía de Buenas Prácticas y Convivencia para el Consejo Directivo del CONICET
Patagonia Norte

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 3 pagina/s.